

**ДОГОВОР № _____
НА ОКАЗАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

Московская область
Раменский район, пос. им.Тельмана

« _____ » _____ 20__ г.

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА «ЛОМОНОСОВСКАЯ» (ЧОУ СОШ «ЛОМОНОСОВСКАЯ»), далее по тексту «Исполнитель», в лице Директора Коренковой Марины Моисеевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, отец/мать/законный представитель несовершеннолетнего _____, _____ года рождения

Ф.И.О. статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун (нужное подчеркнуть), далее по тексту "Заказчик", с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706, и Уставом ЧОУ СОШ «Ломоносовская», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель предоставляет

_____, _____ года рождения Ф.И.О. несовершеннолетнего, _____ года рождения (далее по тексту «Обучающийся»), а Заказчик оплачивает услуги по образовательному процессу, соответствующие _____ классу общеобразовательной программы начального общего образования.

2. Обязанности Сторон**2.1. Исполнитель обязан:**

2.1.1. До заключения настоящего Договора ознакомить Заказчика с Уставом ЧОУ СОШ «Ломоносовская», Лицензией на осуществление образовательной деятельности № 72695 от 12.02.2015 года, Свидетельством о государственной аккредитации № _____ от _____ года, Положением о школьной форме учащихся, Правилами внутреннего распорядка Обучающихся, Положением о порядке проведения текущего контроля, а также с условиями оплаты за образовательный процесс.

2.1.2. Зачислить в _____ класс Обучающегося и предоставить услуги согласно п. 1.1. настоящего Договора с « _____ » _____ 2015 г. по 31 июля 2016 г.

2.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг в соответствии с Учебным планом, разработанным и утвержденным Исполнителем на основе Федерального базисного учебного плана.

2.1.4. Предоставить для проведения образовательного процесса помещения, соответствующие действующим санитарным и гигиеническим требованиям, а также оборудование, соответствующее образовательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.1.5. Проводить обучение в классах с численностью обучающихся не более 18 человек. В классе могут присутствовать слушатели и наблюдатели.

2.1.6. Обеспечивать Обучающегося основным набором учебников и учебно-дидактическими материалами.

2.1.7. Организовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке безопасность жизни и здоровья Обучающегося во время образовательного процесса.

2.1.8. Создать условия для медицинского обслуживания Обучающегося в объеме лечебно-профилактических мероприятий в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами СанПин 2.4.2 2821-10.

2.1.9. Организовать Обучающемуся ежедневное питание согласно Распорядку дня и действующим Санитарным правилам питания для образовательных учреждений.

2.1.10. Сохранить в течение текущего учебного года место за Обучающимся в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, а также в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам при условии своевременной оплаты этого периода согласно настоящему Договору.

2.1.11. Через классного руководителя своевременно, но не реже одного раза в четверть, информировать Заказчика о проблемах и успехах Обучающегося.

2.1.12. Информировать Заказчика об изменениях в образовательном процессе.

2.1.13. Обеспечить текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков Обучающегося, а также проведение итоговой аттестации в соответствии с Уставом школы и действующими образовательными стандартами.

2.1.14. По желанию Заказчика или по рекомендации педагогического совета школы перевести Обучающегося на иную форму обучения при наличии возможности, заключив Дополнительное соглашение к настоящему Договору.

2.1.15. Письменно известить Заказчика об изменении адреса, наименования, контактных телефонов, банковских реквизитов школы в течение десяти рабочих дней с момента такого изменения.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. До подписания настоящего Договора ознакомиться с Уставом ЧОУ СОШ «Ломоносовская», лицензией на право ведения образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, Положением о внешнем виде учащихся, Правилами внутреннего распорядка Обучающихся, а также с условиями оплаты за образовательный процесс.

2.2.2. Выполнять условия настоящего Договора и локальных нормативных актов школы, а также обеспечивать соблюдение Обучающимся Устава школы, Распорядка дня и локальных нормативных актов школы.

2.2.3. Нести ответственность за воспитание Обучающегося. Выполнять все рекомендации Исполнителя, касающиеся учебно-воспитательного процесса, предоставлять Исполнителю, по его запросу, отчет о выполнении вышеуказанных рекомендаций. В случае неисполнения Заказчиком вышеуказанных рекомендаций, Исполнитель не несёт ответственность за качество учебно-воспитательного процесса. Создать необходимые условия для полноценного отдыха и занятий Обучающегося дома, в том числе, для выполнения домашних заданий различного вида. Ограничивать воздействие на Обучающегося тех социальных факторов, которые могут вредить психическому и физическому здоровью Обучающегося (ограничить свободный доступ в Интернет и общение в социальных сетях).

2.2.4. Своевременно доставлять и забирать из школы Обучающегося, обеспечивая посещение занятий в соответствии с Распорядком дня и Расписанием занятий.

2.2.5. Обеспечить участие Обучающегося в образовательных, развивающих, социально-культурных, оздоровительных и воспитательных мероприятиях, организуемых Исполнителем и включенных в План работы Исполнителя, с которым можно ознакомиться, обратившись к Исполнителю.

2.2.6. Ежедневно знакомиться с содержанием Дневника Обучающегося и еженедельно подписывать его. Поддерживать постоянную связь с классным руководителем и Администрацией школы и, по их просьбе, для принятия безотлагательных мер, являться в школу. Информация, размещенная Исполнителем в Дневнике Обучающегося, считается полученной Заказчиком на следующий день после ее размещения.

2.2.7. Ежедневно знакомиться с содержанием электронного журнала (по адресу <http://lomonpansion.ru/>) как с основным источником информации для родителей об отметках и домашнем задании ученика. Информация, оставленная Исполнителем в электронном журнале, считается полученной Заказчиком на следующий день после её размещения.

2.2.8. В случае неявки Обучающегося в школу, извещать классного руководителя или дежурного администратора о болезни или других причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

2.2.9. В первый день посещения Обучающимся школы после болезни представить справку из медицинского учреждения, разрешающую посещение школы.

В случае отсутствия Обучающегося без уважительной причины, ответственность за освоение им пропущенного материала полностью несет Заказчик.

Если ребенок отсутствует по уважительной причине (болезни) длительное время и ему требуются дополнительные занятия по освоению им пропущенного материала (при наличии письменного обоснования педагогов), то он имеет право на бесплатные дополнительные занятия по данному предмету, но не более 2-х учебных часов в течение учебного полугодия.

2.2.10. В случае пропуска без уважительной причины Обучающимся контрольных работ тематической и административной аттестации, в соответствии с Положением о порядке проведения текущего контроля и оценки уровня учебных достижений Обучающихся, Заказчик оплачивает проведение этих работ дополнительно.

Стоимость оказания этих услуг определяется Дополнительным соглашением Сторон.

2.2.11. Производить оплату в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором.

2.2.12. В случае невозможности своевременного внесения оплаты, Заказчик обязан не менее чем за три дня до установленного срока оплаты письменно обратиться в Администрацию школы с просьбой о предоставлении отсрочки платежа, но не более чем на 14 календарных дней.

2.2.13. Возместить, в соответствии с законодательством Российской Федерации, ущерб, причиненный Обучающимся во время образовательного процесса имуществу Исполнителя или третьих лиц. Возмещение ущерба осуществляется в размере и в срок, установленный законодательством РФ.

2.2.14. Нести в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за ущерб, причиненный Обучающимся жизни и здоровью других Обучающихся и сотрудников Исполнителя.

2.2.15. Не допускать в адрес Исполнителя (сотрудников Исполнителя) не соответствующие действительности высказывания, направленные на ознакомление с ними неопределенного круга лиц (в том числе в печати и иных средствах массовой информации, на собраниях и в различных выступлениях), порочащих их честь, достоинство или деловую репутацию, в том числе содержащие утверждение о нарушении Исполнителем (или его сотрудниками) действующего законодательства, совершении нечестного поступка, неправильном, неэтичном поведении в личной, общественной или политической жизни, недобросовестности при осуществлении ведущейся деятельности, нарушении деловой этики или обычаев делового оборота.

2.2.16. Письменно известить Исполнителя об изменении своего контактного телефона и/или места жительства в течение пяти рабочих дней с момента изменения.

3. Права Исполнителя и Заказчика

3.1. Исполнитель вправе:

3.1.1. При наличии письменного заявления Заказчика об отсрочке оплаты за обучение Исполнитель вправе продолжить обучение Обучающегося на срок, указанный в заявлении, но не более чем на 14 календарных дней.

3.1.2. При неисполнении или нарушении условий настоящего Договора Заказчиком, расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, уведомив Заказчика за 2 недели до даты предполагаемого расторжения и, при наличии задолженности за обучение взыскать её в судебном порядке.

3.1.3. Выбирать, разрабатывать и внедрять в процесс обучения новые программы, способствующие повышению эффективности обучения.

3.1.4. Самостоятельно:

а) определять сроки каникул, дни занятий и продолжительность учебного дня и уроков, в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора;

б) определять форму и периодичность проведения родительских собраний;

в) определять состав педагогического персонала и назначать классных руководителей;

г) разрабатывать, утверждать, а также в течение учебного года корректировать Расписание занятий и Распорядок дня.

3.1.5. Организовывать факультативные и дополнительные (групповые или индивидуальные) занятия для Обучающихся по усмотрению учебной части школы.

3.1.6. В процессе оказания образовательных услуг использовать систему видеонаблюдения.

3.1.7. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами Исполнителя.

3.2. Заказчик вправе:

3.2.1. Защищать законные права и интересы Обучающегося, требовать своего личного присутствия при рассмотрении всех возникающих проблем Обучающегося.

3.2.2. Получать от Исполнителя:

- а) локальные нормативные акты школы для ознакомления;
- б) информацию о содержании образовательного процесса;
- в) сведения об успеваемости, поведении, а также отношении Обучающегося к учебе в целом и по отдельным предметам Учебного плана в установленные сроки;
- г) информацию о перспективах развития школы как образовательного учреждения.

3.2.3. Вносить предложения по улучшению учебного процесса. Присутствовать на учебных занятиях по предварительному согласованию с Администрацией школы.

3.2.4. Вносить предложения по улучшению мероприятий, включенных в образовательный процесс (медицинские услуги, питание, оздоровительные мероприятия).

3.2.5. В случае необходимости обращаться за помощью к педагогам-психологам, педагогам-логопедам и другим специалистам Исполнителя при решении вопросов, связанных с индивидуальными особенностями ребенка.

4. Условия оплаты

4.1. Сумма годовой оплаты по Договору составляет _____ (_____) рублей 00 копеек.

4.2. Оплата образовательных услуг производится в кассу или на расчётный счет Исполнителя в соответствии с нижеприведённым графиком платежей:

№ платежа	Часть годовой оплаты	Срок оплаты
1	1/9	Не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты подписания Договора
2	1/9	25 сентября 2015 г.
3	1/9	25 октября 2015 г.
4	1/9	25 ноября 2015 г.
5	1/9	20 декабря 2015 г.
6	1/9	25 января 2016 г.
7	1/9	25 февраля 2016 г.
8	1/9	25 марта 2016 г.
9	1/9	25 апреля 2016 г.

4.3. Исполнитель оставляет за собой право изменять в течение срока действия Договора размер годовой оплаты по Договору путем ее увеличения в силу инфляции и связанных с ней ростом расходов Исполнителя, в том числе на коммунальные услуги, начисления на оплату труда преподавателей и на иные учебные цели.

4.4. В случае изменения годовой оплаты по Договору Исполнитель за 1 (один) месяц до очередного платежа надлежащим образом извещает об этом Заказчика.

4.5. В случае досрочного расторжения настоящего Договора, денежные средства, внесенные Заказчиком в виде аванса по Договору, возвращаются в сумме внесенного аванса за вычетом стоимости периода посещения школы Обучающимся. Возврат денежных средств осуществляется в течение 30 дней со дня досрочного расторжения настоящего Договора.

5. Срок действия Договора

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует по 31 июля 2016 г.

5.2. Настоящий Договор не подлежит пролонгации. В случае выполнения условий Договора, Заказчик имеет приоритетное право на заключение Договора на оказание образовательных услуг на следующий учебный год. Заказчик подтверждает свое решение подписанием с Исполнителем нового Договора на следующий учебный год и осуществлением первого платежа в размере 1/9 суммы годовой оплаты за образовательный процесс до 10 марта 2016 года. После указанного срока, если отсутствует подписанный Договор и не произведена вышеуказанная оплата, место считается вакантным.

4.5. В случае, если в течение учебного года Педагогическим советом школы будет вынесено решение о невозможности продолжения обучения Обучающегося на общих основаниях в классе, то Исполнитель вправе отказаться от заключения Договора на обучение в классе на новый срок и

должен предложить Заказчику заключить договор на иную форму обучения, используемую в школе.

6. Условия расторжения Договора

6.1. Досрочное расторжение Договора во внесудебном порядке допускается в следующих случаях:

- а) по соглашению Сторон;
- б) в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя в случае:
 - просрочки оплаты стоимости услуг Исполнителя;
 - невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию услуг вследствие действия (бездействия) Обучающегося;
- в) в одностороннем порядке по инициативе Заказчика в случае документально подтвержденного нарушения Исполнителем условий настоящего Договора;
- г) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. При досрочном расторжении Договора Заказчик обязан оплатить Исполнителю все фактически оказанные услуги на момент расторжения.

6.3. Последствия расторжения настоящего Договора регламентируются действующим законодательством РФ.

7. Ответственность Сторон

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ и условиями настоящего договора.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства по оплате Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплату неустойки (пени), размере 0,5 % от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы просроченного платежа.

7.3. В случае утери учебных пособий Обучающимся Заказчик обязан возместить Исполнителю их стоимость в двукратном размере от их первоначальной цены.

8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. В случае возникновения обстоятельств, связанных с действием непреодолимой силы, в соответствии с частью 3 статьи 401 ГК РФ, стороны не несут ответственность за неисполнение обязательств.

9. Порядок разрешения споров

9.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны прилагают все усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий путем переговоров.

9.2. Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются судом.

10. Особые условия

10.1. Исполнитель подтверждает выполнение взятых на себя по Договору обязательств результатами итоговой аттестации Обучающегося. По окончании I и/или II полугодия учебного года Сторонами подписывается Акт сдачи-приемки работ (услуг).

10.2. При условии организации Исполнителем образовательных услуг (летний и зимний лагерь, зарубежные поездки для изучения иностранного языка и т.п.) в каникулярное время, Заказчик имеет возможность пользования этими услугами за дополнительную плату. Программу и стоимость этих услуг Исполнитель доводит до сведения Заказчика в надлежащие сроки путём размещения информации на официальном сайте Исполнителя.

10.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

11. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:

Частное Образовательное Учреждение Средняя общеобразовательная школа «Ломоносовская»

140125 Московская область, Раменский район, поселок им. Тельмана, улица Ломоносовская, дом 1, строение 1, тел. 744-57-54 E-mail: mkorenkova@mail.ru ИНН: 5040087656; КПП 504001001; р/счет: 40703810140020000975 в ОАО «Сбербанк России»; кор/счет: 30101810400000000225; БИК: 044525225; ОКПО: 88852873; ОГРН: 1085000007135.

Директор _____ Коренкова М.М.
(подпись)

М.П.

Заказчик (отец/мать/опекун/ Обучающегося)

_____, _____ года рождения, паспорт № _____
_____ года, код подразделения _____,
_____ зарегистрированная (ый) по месту жительства по адресу:

Фактически проживающая (ий) по адресу:

Тел. мобильный _____, тел. служебный _____

Заказчик

_____ (подпись)

С Уставом Школы, Лицензией, Свидетельством о государственной аккредитации, Правилами внутреннего распорядка Обучающихся в Школе, Положением о школьной форме и внешнем виде учащихся, Положением о порядке проведения текущего контроля ознакомлен.

« _____ » _____ 201__ г. _____

Я,

_____ Ф.И.О. статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель
настоящим даю разрешение Исполнителю осуществлять обработку и передачу по официальным запросам компетентных органов сведений о персональных данных Обучающегося

_____ Ф.И.О. несовершеннолетнего, год рождения, место регистрации, место жительства

« _____ » _____ 201__ г. _____

