

ДОГОВОР № _____ НА ОКАЗАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Московская область
Раменский район, пос.им. Тельмана

« ____ » _____ 20__ года

Автономная некоммерческая организация Средняя общеобразовательная школа "Ломоносовская школа-пансион" (АНО СОШ «Ломоносовская школа-пансион»), далее по тексту «Исполнитель», в лице Директора Коренковой Марины Моисеевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, отец/мать/законный представитель несовершеннолетней (его) _____, далее по тексту "Заказчик", с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706, и Уставом АНО СОШ «Ломоносовская школа-пансион», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель предоставляет

_____ Ф.И.О. несовершеннолетнего, год рождения _____ (далее по тексту «Обучающийся»), а Заказчик оплачивает услуги по образовательному процессу, соответствующие _____ классу общеобразовательной программы - основное общее, среднее общее (нужное подчеркнуть).

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. До заключения настоящего Договора ознакомить Заказчика с Уставом АНО СОШ «Ломоносовская школа-пансион», Лицензией на осуществление образовательной деятельности № 72696 от 12.02.2015 года, Свидетельством о государственной аккредитации № 3539 от 14.10.2015 года, Правилами приема обучающихся, Положением о школьной форме, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Положением о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, Положением о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся, Положением о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, а также с условиями оплаты за образовательный процесс.

2.1.2. Зачислить в _____ класс Обучающегося и предоставить услуги согласно п. 1.1. настоящего Договора с « ____ » _____ 201__ года по 31 июля 201__ года.

2.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг в соответствии с Основной образовательной Программой основного общего и среднего общего образования, утвержденной Исполнителем.

2.1.4. Предоставить для проведения образовательного процесса помещения, соответствующие действующим санитарным и гигиеническим требованиям, а также оборудование, соответствующее образовательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.1.5. Проводить обучение в классах с численностью обучающихся не более 18 человек. В классе могут присутствовать слушатели и наблюдатели.

2.1.6. Обеспечивать Обучающегося основным набором учебников и учебно-дидактическими материалами.

2.1.7. Организовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке безопасность жизни и здоровья Обучающегося во время образовательного процесса.

2.1.8. Создать условия для медицинского обслуживания Обучающегося в объеме лечебно-профилактических мероприятий в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами СанПин 2.4.2 2821-10.

2.1.9. Организовать Обучающемуся ежедневное питание согласно Распорядку дня и действующим Санитарным правилам питания для образовательных учреждений.

2.1.10. Сохранить в течение текущего учебного года место за Обучающимся в случае его болезни, лечения, карантина, а также в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам при условии своевременной оплаты этого периода согласно настоящему Договору.

2.1.11. Через классного руководителя своевременно, не реже одного раза в четверть, информировать Заказчика о проблемах и успехах Обучающегося.

2.1.12. Информировать Заказчика об изменениях в образовательном процессе.

2.1.13. Обеспечить текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков Обучающегося, а также проведение итоговой аттестации в соответствии с Уставом школы и действующими образовательными стандартами.

2.1.14. Обучающемуся, завершившему полный курс обучения и прошедшему итоговую аттестацию, выдать документ государственного образца.

2.1.15. По желанию Заказчика или по рекомендации Педагогического совета школы перевести Обучающегося на иную форму обучения при наличии возможности, заключив Дополнительное соглашение к настоящему Договору.

2.1.16. Письменно известить Заказчика об изменении адреса, наименования, контактных телефонов, банковских реквизитов школы в течение десяти рабочих дней с момента такого изменения.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. До подписания настоящего Договора ознакомиться с Уставом АНО СОШ «Ломоносовская школа-пансион», лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, Положением о школьной форме, Правилами внутреннего распорядка Обучающихся и иными локальными нормативными актами организации, а также с условиями и сроками оплаты за образовательный процесс.

2.2.2. Выполнять условия настоящего Договора и локальных нормативных актов школы, а также обеспечивать соблюдение Обучающимся Устава школы, Правил внутреннего распорядка и других локальных нормативных актов школы.

2.2.3. Нести ответственность за воспитание Обучающегося. Выполнять все рекомендации Исполнителя, касающиеся учебно-воспитательного процесса, предоставлять Исполнителю, по его запросу, отчет о выполнении вышеуказанных рекомендаций.

Создать необходимые условия для полноценного отдыха и занятий Обучающегося дома, в том числе, для выполнения домашних заданий различного вида.

Ограничивать воздействие на Обучающегося тех социальных факторов, которые могут вредить психическому и физическому здоровью Обучающегося (ограничить свободный доступ в Интернет и общение в социальных сетях).

В случае неисполнения Заказчиком вышеуказанных рекомендаций, Исполнитель не несёт ответственность за качество учебно-воспитательного процесса.

2.2.4. Своевременно доставлять и забирать из школы Обучающегося, обеспечивая посещение занятий в соответствии с Правилами внутреннего распорядка обучающихся и Расписанием занятий.

2.2.5. Обеспечить участие Обучающегося в образовательных, развивающих, социально-культурных, оздоровительных и воспитательных мероприятиях, организуемых Исполнителем и включенных в План работы образовательной организации Исполнителя, с которым можно ознакомиться, обратившись к Исполнителю.

2.2.6. Ежедневно знакомиться с содержанием Дневника Обучающегося и еженедельно подписывать его. Поддерживать постоянную связь с классным руководителем и Администрацией школы и, по их просьбе, для принятия безотлагательных мер, являться в школу. Информация, размещенная Исполнителем в Дневнике Обучающегося, считается полученной Заказчиком на следующий день после ее размещения.

2.2.7. Ежедневно знакомиться с содержанием электронного Дневника (по адресу <http://lomonpansion.ru/>) как с основным источником информации для родителей об отметках, домашнем задании обучающегося и иной необходимой дополнительной информацией. Информация, оставленная Исполнителем в электронном дневнике считается полученной Заказчиком на следующий день после её размещения.

2.2.8. В случае неявки Обучающегося в школу, извещать классного руководителя или дежурного администратора о болезни или других причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

2.2.9. В первый день посещения Обучающимся школы после болезни представить справку из медицинского учреждения, разрешающую посещение школы.

В случае отсутствия Обучающегося без уважительной причины, ответственность за освоение им пропущенного материала полностью несет Заказчик.

Если ребенок отсутствует по уважительной причине (болезни) длительное время и ему требуются дополнительные занятия по освоению им пропущенного материала (при наличии письменного обоснования педагогов), то он имеет право на бесплатные дополнительные занятия по данному предмету, но не более 2-х учебных часов в течение учебного полугодия.

2.2.10. В случае пропуска Обучающимся контрольных работ, тематической и административной аттестации в соответствии с Положением о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, без уважительной причины, Заказчик оплачивает проведение этих работ дополнительно.

Стоимость оказания этих услуг определяется Дополнительным соглашением Сторон.

2.2.11. Производить оплату в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором.

2.2.12. В случае невозможности своевременного внесения оплаты, Заказчик обязан не менее чем за три дня до установленного срока оплаты письменно обратиться в Администрацию школы с просьбой о предоставлении отсрочки платежа, но не более чем на 14 календарных дней.

2.2.13. Возместить, в соответствии с законодательством Российской Федерации, ущерб, причиненный Обучающимся во время образовательного процесса имуществу Исполнителя или третьих лиц. Возмещение ущерба осуществляется в размере и в срок, установленный законодательством РФ.

2.2.14. Нести в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за ущерб, причиненный Обучающимся жизни и здоровью других Обучающихся и сотрудников Исполнителя.

2.2.15. Не допускать распространения сведений, в том числе в средствах массовой информации, сети интернет и печатных изданиях, порочащих честь, достоинство, деловую репутацию образовательной организации и ее сотрудников, а также сведений, ущемляющих права и охраняемые законом интересы.

2.2.16. Письменно известить Исполнителя об изменении своего контактного телефона и/или места жительства в течение пяти рабочих дней с момента изменения.

3. Права Исполнителя и Заказчика

3.1. Исполнитель вправе:

3.1.1. При наличии письменного заявления Заказчика об отсрочке оплаты за обучение, Исполнитель вправе продолжить обучение Обучающегося на срок, указанный в заявлении, но не более чем на 14 календарных дней.

3.1.2. При неисполнении или нарушении условий настоящего Договора Заказчиком, расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, уведомив Заказчика за 2 недели до даты предполагаемого расторжения и, при наличии задолженности за обучение взыскать её в судебном порядке.

3.1.3. Выбирать, разрабатывать и внедрять в процесс обучения новые программы, способствующие повышению эффективности обучения.

3.1.4. Самостоятельно:

а) определять сроки каникул, дни занятий и продолжительность учебного дня и уроков, в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора;

б) в случае приостановления учебного процесса (карантина), в целях обеспечения выполнения учебных программ, в соответствии с рекомендациями Министерства образования, организовывать дистанционное обучение с использованием системы «Школьный портал», пересмотреть учебные планы и проводить изучение некоторых тем в ускоренном режиме, проводить обучения за счет часов резервного времени, модульной подачи учебного материала, а также переносить начало каникул, с возможностью их сокращения.

в) определять форму и периодичность проведения родительских собраний;

г) определять состав педагогического персонала и назначать классных руководителей;

д) разрабатывать, утверждать, а также в течение учебного года корректировать Расписание занятий и Распорядок дня, график проведения каникул.

3.1.5. Организовывать факультативные и внеурочные (групповые или индивидуальные) занятия для Обучающихся в соответствии с учебным планом Школы, а также планом внеурочной деятельности.

3.1.6. В процессе оказания образовательных услуг использовать систему видеонаблюдения.

3.1.7. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами Исполнителя.

3.2. Заказчик вправе:

3.2.1. Защищать законные права и интересы Обучающегося, требовать своего личного присутствия при рассмотрении всех возникающих проблем Обучающегося.

3.2.2. Знакомиться:

а) с уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией локальными нормативными актами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

б) с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

3.2.3. Получать от Исполнителя информацию о перспективах развития школы как образовательного учреждения.

3.2.4. Вносить предложения по улучшению учебного процесса. Присутствовать на учебных занятиях по предварительному согласованию с Администрацией школы.

3.2.5. Вносить предложения по улучшению мероприятий, включенных в образовательный процесс (медицинские услуги, питание, оздоровительные мероприятия).

3.2.6. В случае необходимости обращаться за помощью к педагогам-психологам, педагогам-логопедам и другим специалистам Исполнителя при решении вопросов, связанных с индивидуальными особенностями ребенка.

4. Условия оплаты

4.1. Сумма годовой оплаты по Договору составляет _____ (_____) рублей 00 копеек.

4.2. Оплата образовательных услуг производится в кассу или на расчётный счет Исполнителя в соответствии с нижеприведённым графиком платежей:

№ платежа	Часть годовой оплаты	Срок оплаты
1	1/9	Не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты подписания Договора
2	1/9	25 сентября 2017 г.
3	1/9	25 октября 2017 г.
4	1/9	25 ноября 2017 г.
5	1/9	20 декабря 2017 г.
6	1/9	25 января 2018 г.
7	1/9	25 февраля 2018 г.
8	1/9	25 марта 2018 г.
9	1/9	25 апреля 2018 г.

4.3. Исполнитель оставляет за собой право изменять в течение срока действия Договора размер годовой оплаты по Договору путем ее увеличения в силу инфляции и связанных с ней ростом расходов Исполнителя, в том числе на коммунальные услуги, начисления на оплату труда преподавателей и на иные учебные цели.

4.4. В случае изменения годовой оплаты по Договору Исполнитель за 1 (один) месяц до очередного платежа надлежащим образом извещает об этом Заказчика.

4.5. В случае досрочного расторжения настоящего Договора, денежные средства, внесенные Заказчиком в виде аванса по Договору, возвращаются в сумме внесенного аванса за вычетом стоимости периода посещения школы Обучающимся. Возврат денежных средств осуществляется в течение 30 дней со дня досрочного расторжения настоящего Договора.

5. Срок действия Договора

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует по 31 июля 2018 г.

5.2. (данный пункт не применяется для 11 класса) Настоящий Договор не подлежит пролонгации. В случае выполнения условий Договора, Заказчик имеет приоритетное право на заключение Договора на оказание образовательных услуг на следующий учебный год. Заказчик подтверждает свое решение подписанием с Исполнителем нового Договора на следующий учебный год и осуществлением первого платежа в размере 1/9 суммы годовой оплаты за образовательный процесс до 10 марта 2017 года. После указанного срока, если отсутствует подписанный Договор и не произведена вышеуказанная оплата, место считается вакантным.

5.3. В случае, если в течение учебного года Педагогическим советом школы будет вынесено решение о невозможности продолжения обучения Обучающегося на общих основаниях в классе, то Исполнитель вправе отказаться от заключения Договора на обучение в классе на новый срок и должен предложить Заказчику заключить договор на иную форму обучения, используемую в школе.

6. Условия расторжения Договора

6.1. Досрочное расторжение Договора во внесудебном порядке допускается в следующих случаях:

а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) в одностороннем порядке по инициативе Заказчика в случае документально подтвержденного нарушения Исполнителем условий настоящего Договора;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя;

г) по инициативе Исполнителя, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством РФ, неоднократного нарушения условий настоящего Договора, в том числе нарушения Заказчиком сроков оплаты по Договору;

г) по соглашению Сторон;

г) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. При досрочном расторжении Договора Заказчик обязан оплатить Исполнителю все фактически оказанные услуги на момент расторжения.

6.3. Последствия расторжения настоящего Договора регламентируются действующим законодательством РФ.

7. Ответственность Сторон

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ и условиями настоящего договора.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства по оплате Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки (пени), размере 0, 5 % от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы просроченного платежа.

7.3. В случае утери учебных пособий Обучающимся Заказчик обязан возместить Исполнителю их стоимость в двукратном размере от их первоначальной цены.

8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. В случае возникновения обстоятельств, связанных с действием непреодолимой силы, в соответствии со статьей 401 части первой ГК РФ, стороны не несут ответственность за неисполнение обязательств.

9. Порядок разрешения споров

9.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны прилагают все усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий путем переговоров.

9.2. Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются судом.

10. Особые условия

10.1. Исполнитель подтверждает выполнение взятых на себя по Договору обязательств результатами итоговой аттестации Обучающегося. По окончании I и/или II полугодия учебного года Сторонами подписывается Акт сдачи-приемки работ (услуг).

10.2. При условии организации Исполнителем образовательных услуг (летний и зимний лагерь, зарубежные поездки для изучения иностранного языка и т.п.) в каникулярное время, Заказчик имеет возможность пользования этими услугами за дополнительную плату. Программу и стоимость этих услуг Исполнитель доводит до сведения Заказчика в надлежащие сроки путём размещения информации на официальном сайте Исполнителя.

10.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

11. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель: Автономная некоммерческая организация Средняя общеобразовательная школа «Ломоносовская школа-пансион»

Московская область, Раменский район, поселок им. Тельмана, ул. Ломоносовская, дом 1, строение 1;
тел. 744-57-54 E-mail: mkorenkova@mail.ru

ИНН 5040998472 КПП 504001001 р/с 40703810440020000976 в ПАО «Сбербанк России», кор/счет 3010181040000000225, БИК 044525225.

Директор

_____ Коренкова М.М.
(подпись)

М.П.

Заказчик (отец/мать/опекун/ Обучающегося)

_____, _____ года рождения, паспорт № _____

выдан _____

года, код подразделения _____, зарегистрированная (ый) по месту жительства по адресу:

Фактически проживающая (ий) по адресу: _____

Тел. мобильный _____, тел. служебный _____

Заказчик

_____ (подпись)

С Уставом Школы, Лицензией, Свидетельством о государственной аккредитации, Правилами внутреннего распорядка Обучающихся в Школе, Положением о школьной форме и внешнем виде учащихся, Положением о порядке проведения текущего контроля ознакомлен.

« _____ » _____ 201__ г. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Я, _____

Ф.И.О. статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель
настоящим даю разрешение Исполнителю осуществлять обработку и передачу по официальным запросам компетентных органов сведений о персональных данных Обучающегося _____

_____ Ф.И.О. несовершеннолетнего, год рождения, место регистрации, место жительства

« _____ » _____ 201__ г. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)